



CITTA' DI FRATTAMAGGIORE

AVVISO PUBBLICO PER L'ACCESSO AI VOUCHER DI FREQUENZA DEGLI ASILI NIDO
AUTORIZZATI PRESENTI SUL TERRITORIO COMUNALE.

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTO:

Il Decreto del Ministero dell'Interno, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, il Ministero dell'Istruzione, il Ministero per il Sud e la Coesione Territoriale e il Ministero per la Pari opportunità del 19/07/2022 di finanziamento del servizio Asili Nido per € 161.135,62;

La nota metodologica ministeriale esplicativa degli obiettivi da raggiungere con il ridetto finanziamento, finalizzato all'implementazione dei servizi educativi per l'infanzia ;

La deliberazione di Giunta Comunale n. 216 del 28/11/2022 ad oggetto "Finanziamento Asili Nido –Atto di Indirizzo";

Dato atto che, all'attualità, è stata già raggiunta la capienza massima di posti disponibili nell'asilo nido comunale "La Cicala e la Formica" e che, pertanto, l'implementazione del servizio educativo per l'infanzia deve rivolgersi all'offerta privata;

La propria determinazione dirigenziale n. 1183 del 2022 di impegno spesa del finanziamento ministeriale in oggetto;

adotta il seguente avviso alla cittadinanza:

ART. 1. – TIPOLOGIA DEL CONTRIBUTO.

Il Comune di Frattamaggiore intende sostenere le famiglie **residenti** per facilitare l'accesso ai servizi per la prima infanzia, contribuendo all'abbattimento dei costi della retta dovuta dai genitori per la frequenza dei figli/figlie, in età dai 3 ai 36 mesi, in nidi e micronidi privati **insistenti sul territorio comunale, regolarmente autorizzati**, coprendo il costo delle rette per la frequenza nelle ridette strutture per l'anno scolastico 2022-2023.

Fino alla concorrenza delle risorse disponibili di cui al finanziamento in premessa, a tal fine saranno erogati voucher, secondo le modalità di cui agli articoli seguenti, destinati ai seguenti beneficiari in ordine di priorità:

1. Ai nuclei familiari idonei e non beneficiari nella graduatoria di accesso all'Asilo nido comunale, approvata con determinazione del settore Ambito n. 17 n. 103 del 21/10/2022, che intendano

- iscrivere il loro figlio in una delle strutture autorizzate ridette, purchè si perfezioni l'iscrizione entro giorni 10 dalla comunicazione di accesso al bonus Asilo Nido ;
2. Ai nuclei familiari che intendano iscrivere il loro figlio in una delle strutture autorizzate ridette, purchè si perfezioni l'iscrizione entro giorni 10 dalla comunicazione di accesso al bonus Asilo Nido ;
 3. Ai nuclei familiari che hanno già iscritto per l'anno scolastico 2022-2023 il proprio figlio/figlia in una delle strutture per l'infanzia in esame, previa trasmissione della documentazione di iscrizione per l'anno scolastico 2022-2023, a copertura delle rette da corrispondere per l'annualità 2023 (gennaio - giugno), fatto salvo quanto previsto dal comma 2 dell'art. 4 dell'avviso.

I costi di che trattasi si intendono riferiti a rette e buoni pasto (laddove non inclusa nella retta, sia per il tempo pieno che per il tempo parziale).

L'utilizzo dei voucher del presente avviso copre, in generale, il periodo dal 01 gennaio 2023 al 30 giugno 2023 (6 mensilità), estensibile fino al 31/07/2023 laddove il servizio individuato sia aperto nella medesima tipologia abituale.

In caso di disponibilità di risorse e fino alla concorrenza delle stesse, saranno rimborsate anche le rette già pagate per la frequenza al nido nei mesi da settembre a dicembre anno 2022.

ART. 2- DESTINATARI E REQUISITI.

I destinatari del presente Avviso sono le famiglie, anche monogenitoriali, residenti a Frattamaggiore, con minori a carico di età compresa tra 3 e 36 mesi. In particolare, i richiedenti sono i genitori, compresi quelli adottivi e affidatari, esercenti la potestà genitoriale sul minore.

Alla data della presentazione della domanda, il nucleo familiare del genitore che presenta domanda di adesione deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- essere residenti nel comune di Frattamaggiore;

- **(per le nuove iscrizioni)** di impegnarsi alla data di presentazione della domanda, ad effettuare, entro 10 giorni dalla comunicazione di accesso al bonus in esame, l'iscrizione utile per la frequenza dei figli (nato, adottato o preso in affidamento, il minore in affidamento preadottivo si considera equiparato al figlio minorenni dell'affidatario) con età da tre a trentasei mesi (3-36 mesi) nell'anno educativo 2022/2023 presso i nidi e/o micro-nidi d'infanzia presenti sul territorio di cui all'art.3 dell'avviso;

- **(per le iscrizioni già in corso)** chi presenta la domanda deve essere il genitore che paga la retta dell'asilo nido e deve avere regolarmente iscritto il proprio figlio/figlia ad una delle strutture di cui all'art. 3 entro il 30/11/2022; il voucher coprirà il costo della retta da corrispondere per l'anno 2023, fatto salvo quanto previsto dal comma 2 dell'art. 4 dell'avviso.

ART. 3 – NIDI E MICRO NIDI PRIVATI AUTORIZZATI SUL TERRITORIO.

Il bonus si riferisce **esclusivamente** alla frequenza di asili nidi privati autorizzati all'apertura e al funzionamento da parte dell'Ambito n. 17, ossia:

- Micro Nido “Nuovo Polo Scolastico Anselmo D'Aosta” –Piazza Carmine Pezzullo n. 4- autorizzazione al funzionamento prot. UdP n. 3434 del 26/11/2021;
- Micro Nido d'Infanzia “Istituto Piccole ancelle del Cristo Re” – Via Don Minzoni n. 80 - autorizzazione al funzionamento prot. n. 2959 del 16/11/2018;
- Micro Nido “Villa 7 Nani ” –Via Ianniello n. 62/64- autorizzazione al funzionamento prot. UdP n. 772 del 19/07/2016.

ART. 4 - VALORE DEL VOUCHER.

Fino ad esaurimento delle risorse disponibili, il Voucher andrà a coprire totalmente la retta mensile per la frequenza al nido per le nuove iscrizioni da gennaio a giugno 2023, seguendo le priorità di cui ai punti 1 e 2 dell'art. 1 del presente avviso; in subordine andrà a coprire totalmente la retta mensile per la frequenza al nido da gennaio a giugno 2023 per i frequentati già le strutture di cui all'articolo 3, con iscrizione già effettuata al 30/11/2022.

In caso di economie di risorse all'esito del rimborso di cui al comma precedente e fino ad esaurimento delle stesse , il voucher coprirà le rette già corrisposte dai beneficiari per la frequenza alle strutture di cui all'articolo 3 relativamente ai mesi di settembre, ottobre, novembre e dicembre 2022, purché regolarmente documentate (ricevute di pagamento, fattura, quietanza della struttura).

Il valore del voucher non potrà, pertanto, in nessun caso, superare l'importo mensile della retta praticata dalle strutture di cui all'art. 3 del presente avviso.

Nel caso in cui un utente assegnatario rinunci al beneficio del bonus, l'importo residuo è riassegnato ad eventuali altri utenti, sulla base della graduatoria approvata secondo le modalità di cui all'art.6 del presente avviso.

ART. 5 – MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda per accedere al voucher in esame, redatta in ogni sua parte secondo il modello in allegato al presente avviso, deve essere presentata entro il **20/12/2022 ora 12,00**, al Servizio Politiche Sociali del Comune di Frattamaggiore. Farà fede l'acquisizione al protocollo generale dell'ente.

La domanda dovrà essere corredata da tutta la documentazione ivi richiesta a pena di esclusione.

La domanda deve essere presentata dal genitore/affidatario appartenente al nucleo familiare all'interno del quale è presente il bambino/a da 3 a 36 mesi, che si vuole iscrivere alle strutture di cui al presente avviso o già iscritto alle stesse per l'anno scolastico 2022/2023.

La domanda per il voucher per la copertura anche dei costi già sostenuti per le rette scolastiche alle strutture di cui al presente avviso (settembre – dicembre 2022) deve essere presentata dal genitore che ha sostenuto l'onere del pagamento delle rette scolastiche e deve indicare le mensilità relative ai periodi di frequenza scolastica per le quali si richiede il beneficio.

È possibile richiedere il Bonus Nido 2022/2023 per ognuno dei propri figli iscritti o da iscrivere al nido .

In tal caso occorre compilare una richiesta per ciascun figlio.

Tutte le dichiarazioni inserite in domanda si intendono rese nella forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, soggette alla responsabilità, anche penale, di cui agli artt. 75 e 76 dello stesso in caso di dichiarazioni mendaci.

Tutte le comunicazioni tra il richiedente il contributo e il Comune di Frattamaggiore dovranno avvenire esclusivamente mediante l'indirizzo di posta elettronica dichiarato dal richiedente nella domanda.

Al fine di tutelare la privacy, gli elenchi pubblicati rileveranno esclusivamente il numero progressivo assegnato dal sistema all'atto della chiusura della domanda. Per le domande non ammesse verrà indicata la causa di esclusione. Avverso i provvedimenti di esclusione gli interessati potranno presentare ricorso nelle forme di legge.

Il mancato rispetto dei termini di presentazione della domanda previsti dal presente avviso costituisce causa di irricevibilità della domanda.

Saranno considerati motivi di esclusione dall'accesso al bonus nido:

— la presentazione della domande su modello diverso da quello approvato in allegato;

- la presentazione della domanda da parte di soggetti diversi da quelli indicati nel presente articolo;
- la presentazione della domanda sebbene su modello allegato ma non redatta in ogni sua parte;
- la presentazione della domanda sebbene su modello allegato ma non firmata o senza allegata fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità;
- la mancanza della documentazione richiesta da allegare alla domanda.

Art. 6- GRADUATORIE

Le domande saranno istruite al fine di verificare i requisiti di cui ai precedenti articoli.

Le domande presentate con modalità difformi rispetto a quanto indicato all'art. 5 non saranno istruite e pertanto non saranno ammissibili.

Il Comune si riserva la facoltà di richiedere ai destinatari eventuali chiarimenti e integrazioni documentali, qualora necessari ai fini del completamento dell'istruttoria.

A seguito dell'istruttoria, si procederà alla formazione degli elenchi dei destinatari del voucher. Sarà data priorità, **in ordine crescente di ISEE**:

1. ai richiedenti risultati idonei e non beneficiari nella graduatoria di accesso all'Asilo nido comunale, approvata con determinazione settore Ambito n. 17 n. 103 del 21/10/2022, che intendano iscrivere il loro figlio in una delle strutture autorizzate ridette, purchè si perfezioni l'iscrizione entro giorni 10 dalla comunicazione di accesso al bonus Asilo Nido;
2. ai richiedenti che intendano iscrivere il loro figlio in una delle strutture autorizzate ridette, purchè si perfezioni l'iscrizione entro giorni 10 dalla comunicazione di accesso al bonus Asilo Nido ;
3. ai richiedenti che hanno già iscritto per l'anno scolastico 2022-2023 il proprio figlio/figlia in una delle strutture per l'infanzia in esame, a copertura delle rette da corrispondere per l'annualità 2023 (gennaio - giugno).
4. ai richiedenti di cui al punto 3, a copertura anche delle rette già pagate per la frequenza alle strutture di cui all'articolo 3 relativamente ai mesi di settembre, ottobre, novembre e dicembre 2022, purché regolarmente documentate per il periodo considerato (ricevute di pagamento, fattura, quietanza della struttura), **in caso di economie di risorse (dopo aver provveduto in favore dei beneficiari di cui ai punti 1, 2 e 3) e fino all'esaurimento delle stesse.**

ART. 7 – PAGAMENTO DEL VOUCHER.

Il voucher in esame sarà corrisposto direttamente **ai beneficiari in graduatoria secondo le seguenti modalità**:

- **le rette relative al periodo dal 01/01/2023 fino alla fine dell'anno scolastico** saranno rimborsate in un'unica soluzione entro il 31/07/2023;
- **le rette relative al periodo dal 01/09/2022 al 31/12/2022** saranno rimborsate in un'unica soluzione entro il 15/02/2023, sempre che si realizzi la condizione di cui all'art.4 comma 2;

Il rimborso verrà effettuato mediante accredito sul conto corrente indicato nella domanda. L'IBAN ivi indicato deve essere necessariamente intestato al genitore che ha effettuato il pagamento della retta da rimborsare.

Il Comune non assume alcuna responsabilità in caso di erronea indicazione dell'IBAN.

Il pagamento del voucher è subordinato, a pena di decadenza, all'acquisizione della seguente documentazione:

- **per le nuove iscrizioni**, all'acquisizione da parte del servizio Politiche Sociali: del documento di iscrizione del minore ad una delle strutture indicate dall'art. 3 dell'avviso pubblico **entro e non oltre 5 giorni dalla data di iscrizione**; delle fatture, ricevute di pagamento, dei bollettini regolarmente pagati dal genitore per il periodo scolastico considerato oppure quietanza della struttura medesima entro e non oltre il **30/06/2023**;
- **per le iscrizioni già effettuate entro il 30/11/2022** presso una delle ridette strutture, all'allegazione al modello di domanda: del documento di iscrizione del minore ad una delle strutture indicate dall'art. 3 dell'avviso pubblico e delle fatture, delle ricevute di pagamento, dei bollettini regolarmente pagati dal genitore per il periodo da settembre a dicembre 2022 oppure quietanza della struttura medesima.

ART. 8 – DECADENZA.

Il diritto al bonus nido decade nei seguenti casi:

- a. perdita di cittadinanza,
- b. decadenza dall'esercizio di responsabilità genitoriale,
- c. affidamento del minore a terzi;
- d. nel caso di mancata trasmissione al Comune della documentazione nei termini indicati;
- e. qualora, a seguito delle verifiche effettuate sul possesso dei requisiti, le dichiarazioni rese dovessero risultare non veritiere. In tal caso oltre all'adozione di provvedimenti di decadenza del beneficio e alla revoca complessiva dell'agevolazione concessa, si potrà procedere alla denuncia all'Autorità giudiziaria.
- f. La decadenza dal contributo avviene anche a seguito di ritiro del minore dalla struttura nido/micro-nido indicata in domanda senza re-iscrizione in altra struttura convenzionata. La perdita dell'agevolazione non riguarderà le mensilità precedenti regolarmente rendicontate.
- g. chiusura della struttura nido/micro-nido presso cui il bambino è iscritto o revoca/mancato rinnovo;
- h. modifica della residenza del nucleo familiare con trasferimento presso altro comune. La perdita dell'agevolazione riguarderà unicamente il periodo successivo al trasferimento.
- i. La mancata trasmissione della documentazione da inviare successivamente alla presentazione della domanda secondo le prescrizioni del presente avviso.

ART. 9 – PUBBLICITA' ED INFORMAZIONI

Il presente avviso e la relativa modulistica sono pubblicati integralmente e reperibili sul sito del comune di Frattamaggiore alla home page sezione AVVISI.

L'ufficio di riferimento è Ufficio Politiche Sociali - Responsabile del Procedimento – Dr. Valentina Ferraro, Responsabile dei Servizi Sociali.

ART. 10 – PRIVACY.

INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Frattamaggiore, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Frattamaggiore, con sede in P.zza Umberto I Palazzo Municipale - 80027 Frattamaggiore (NA) – pec: protocollo.frattamaggiore@asmepec.it. il quale in qualità di titolare tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

Il Comune di Frattamaggiore ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società [ASMENET S.C.A.R.L.](mailto:supporto.asmenet@asmepec.it) (supporto.asmenet@asmepec.it)

4. Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati. Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Frattamaggiore per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso.

I dati personali sono in relazione al procedimento ed alle attività correlate.

7. Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali potranno essere comunicati ad altri Enti competenti di cui si avvale il Comune, al solo scopo di procedere all'istruttoria della pratica.

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

9. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei potrà, in qualsiasi momento, esercitare i diritti:

di richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa

di accesso ai dati personali;

di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano (nei casi previsti dalla normativa);

di opporsi al trattamento (nei casi previsti dalla normativa);

alla portabilità dei dati (nei casi previsti dalla normativa);

di revocare il consenso, ove previsto; la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;

di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy);

di dare mandato a un organismo, un'organizzazione o un'associazione senza scopo di lucro per l'esercizio dei suoi diritti;

di richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla violazione della normativa.

11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di procedere all'istruttoria da Lei richiesta.

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Dr. Pietro Dragone